



# *Comune di Fossalta di Portogruaro*

*Città Metropolitana di Venezia*

---

## **RELAZIONE DI ANALISI PER L’AFFIDAMENTO IN *HOUSE PROVIDING* DEI SERVIZI CIMITERIALI AD ASVO S.P.A.**



**La Responsabile dell’Area Tecnica**  
arch. Elisa Acco

All.

**A**

## **Premessa**

Il quadro normativo che disciplina i servizi pubblici locali prevede che l'affidamento sia preceduto da "apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste" ( D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" convertito con la legge 17 dicembre n. 221, all'art. 34, comma 20).

La presente Relazione è pertanto finalizzata ad illustrare i contenuti previsti dalla predetta norma con riferimento all'affidamento del servizio pubblico locale di gestione integrata dei servizi cimiteriali del Comune di Fossalta di Portogruaro.

In particolare con la Relazione si intende:

- individuare la forma di affidamento prescelta del servizio pubblico locale di gestione integrata dei Servizi Cimiteriali del Comune di Fossalta di Portogruaro, nel rispetto della disciplina nazionale ed europea, della parità tra gli operatori, dell'economicità della gestione;
- dar conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti dell'affidatario previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta;
- definire i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico;
- indicare le compensazioni economiche ove previste;
- indicare le modalità e le tempistiche di attuazione delle incombenze derivanti dalla scelta della modalità di affidamento proposta.

L'art. 192 del nuovo Codice dei contratti pubblici prevede anche l'istituzione presso l'ANAC dell'elenco delle stazioni appaltanti che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società "in house". L'iscrizione in tale elenco dovrà avvenire secondo le modalità e i criteri che verranno definiti dall'ANAC e consentirà di procedere mediante affidamenti diretti dei contratti.

Tuttavia, per poter legittimamente affidare un contratto con modalità "in house", avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza (così come già previsto all'art. 1 comma 553 Legge di Stabilità 2014 per i soli servizi strumentali), le stazioni appaltanti dovranno effettuare preventivamente una valutazione della congruità economica dell'offerta formulata del soggetto "in house", avendo riguardo all'oggetto e al valore della prestazione. Inoltre, nelle motivazioni del provvedimento di affidamento dovrà essere dato conto:

1. delle ragioni del mancato ricorso al mercato;
2. dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche.

Dal tenore letterale della norma, sembra quindi chiaro che il confronto dell'offerta presentata dall'aggiudicatario diretto con i prezzi di mercato è condizione di legittimità dell'affidamento, ma, ovviamente, solo nel caso in cui questo abbia ad oggetto prestazioni che possono essere erogate da operatori privati in regime di concorrenza.

Tutti gli atti afferenti gli affidamenti diretti dovranno essere pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale, in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 33/2013.

Quanto alla titolarità della competenza in materia di affidamento del servizio pubblico di gestione dei servizi cimiteriali, essa permane in capo all'Amministrazione Comunale del territorio di riferimento, in quanto i servizi oggetto di affidamento non rientrano nella fattispecie dei servizi a rete di cui all'art. 3 bis comma 1 bis del D.L. 138/2011.

### **Il servizio**

Il Comune deve garantire i servizi cimiteriali (inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, ecc.) che si effettuano nei cimiteri comunali del Capoluogo e di Vado.

I sopracitati servizi cimiteriali sono individuati come servizi locali indispensabili del Comune dall'art. 1 del Ministero dell'Interno 28.05.1993 e ricomprendono le attività di cui al D.P.R. 10.09.1990 n. 285 e del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale e sono regolamentati anche dalla Legge Regionale 04.03.2010 n.18 recante "Norme in materia funeraria", pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n.21 del 09.03.2010.

Recependo l'atto di indirizzo giuntale n.13 del 03.03.2015 (espresso secondo gli indirizzi formulati nella deliberazione della Giunta Regionale n. 4189 del 18.12.2007, quale incentivo della P.A. all'utilizzo del convenzionamento diretto con le Coop. Sociali di tipo A e di tipo B, così come previsto dagli art. 1 e 5 della legge n.38/91), a partire dall'anno 2015 e fino al 31.12.2018, questa Amministrazione ha affidato l'espletamento dei servizi cimiteriali (inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, ecc.) alla Cooperativa Sociale Noncello di Roveredo in Piano (PN), previa una indagine di mercato svolta interpellando le cooperative sociali operanti nel territorio.

L'affidamento in convenzionamento diretto con la sopracitata Cooperativa ha riguardato le specifiche attività di necroforo (operazioni di inumazione, tumulazione, esumazione, estumulazione, ecc.) effettuate nei due cimiteri comunali, con l'applicazione dei prezzi unitari, per singola prestazione, offerti a seguito della ricordata indagine di mercato.

Successivamente, a partire dall'anno 2017 questa Amministrazione, per sopperire alla carenza di personale dipendente addetto alle manutenzioni (a fine 2016 è andato in quiescenza un operatore che si occupava prevalentemente del verde e della cura dei cimiteri) si è avvalsa, all'occorrenza e per periodi limitati, della stessa Coop. Noncello per la manutenzione delle aiuole, dei viali, dei portici e dei servizi igienici del solo cimitero del Capoluogo, continuando invece a svolgere in economia la manutenzione di quello di Vado.

La periodica e puntuale manutenzione del verde, dei viali, dei portici e dei servizi igienici dei cimiteri rappresenta infatti per l'Amministrazione, quale interprete delle aspettative dei cittadini, un aspetto di primaria importanza in considerazione del valore simbolico, di memoria e di civiltà che questi luoghi tuttora rappresentano per la Comunità locale. Proprio per questo, cioè per garantire con continuità il loro decoro, necessita affidarne la cura ad un soggetto esterno in quanto con l'esiguo personale dipendente, peraltro già impegnato nella gestione di un patrimonio di immobili, viabilità e verde pubblico notevole, la necessaria manutenzione non può che rivelarsi insufficiente e carente. Anche l'attività di custodia attualmente è demandata al personale dipendente ma, in considerazioni delle carenze di organico che si sono evidenziate, viene svolta senza la necessaria continuità.

Appare quindi sempre più opportuno e necessario, in considerazione anche della scadenza dell'affidamento, individuare un nuovo soggetto operatore in quanto il Servizio cimiteriale è un servizio essenziale e perciò, a termini di legge, non può subire alcuna interruzione.

Si ritiene altresì che in sede di nuovo affidamento del servizio, oltre alle attività di necroforo, vengano ricomprese per entrambi i cimiteri anche le attività di custodia e di manutenzione delle

aree e dei viali interni, dei percorsi coperti, del verde cimiteriale interno ed esterno, dei locali e dei servizi igienici.

Considerato che:

- per quanto concerne l'individuazione del nuovo soggetto gestore del servizio questa Amministrazione, con il supporto dell'Ufficio Tecnico Comunale, ha attivato una verifica sulla possibilità di affidare il servizio, come sopra descritto (attività di necroforo, manutenzione e custodia dei cimiteri) nella forma in *house providing* alla società partecipata ASVO spa del gruppo VERITAS;
- con nota prot. 9871 del 13.12.2018 questa Amministrazione ha comunicato ad ASVO spa la propria adesione preliminare per l'affidamento *in house providing* dei sopracitati servizi cimiteriali.

La presente relazione dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento *in house providing* e definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste" ( D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" convertito con la legge 17 dicembre n. 221, all'art. 34, comma 20).

Considerato che i principi comunitari in materia di affidamento *in house* dei servizi pubblici locali, codificati nelle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE nonché dall'art. 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 16 del D. Lgs. n. 175/2016, stabiliscono che per l'affidamento *in house* devono essere soddisfatte tutte le seguenti condizioni:

- l'amministrazione aggiudicatrice deve esercitare sulla società affidataria un controllo analogo a quello che essa esercita sui propri uffici;
- la società affidataria deve realizzare oltre l'ottanta per cento delle proprie attività con l'ente o gli enti controllanti;
- nella società affidataria non vi deve essere alcuna partecipazione di capitali privati diretti, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati che non consentano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

Ricordato che in data 28 maggio 2008 i soci di ASVO spa. hanno modificato lo Statuto introducendo il modello del *in house providing* per i servizi pubblici oggetto dell'affidamento ad ASVO spa, prevenendo e regolamentando l'Assemblea di Coordinamento intercomunale agli art. 15 bis e 15 ter quale strumento di attuazione del controllo analogo congiunto da parte dei soci nei confronti della Società e lasciando inalterata la durata della Società al 31 dicembre 2050;

Dato atto che ASVO spa., società *in house providing* costituita ai sensi dell'art. 113, comma 5, lett. c) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è oggi controllata al 55,75% da VERITAS spa., società *in house* controllata a sua volta dai Comuni della Provincia di Venezia;

Accertato come tutti i Comuni soci di ASVO spa. hanno deliberato, con apposito atto, la loro partecipazione anche alla compagine societaria di VERITAS spa e che l'atto in parola presenta i medesimi contenuti per l'organizzazione dei servizi pubblici a mezzo del modello *in house providing* presenti nella società VERITAS spa.;

Dato atto che, conseguentemente, detti Comuni hanno anche aderito alla convenzione intercomunale vigente tra i soci della suddetta Società, in forza di apposite deliberazioni consiliari con le quali è stato accettato integralmente il contenuto sia dello statuto di VERITAS spa che della

convenzione;

Preso atto pertanto che la società ASVO spa risulta in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa sopra richiamata, in quanto:

- è una società a totale capitale pubblico partecipata da Enti Locali e società pubbliche;
- è soggetta a controllo analogo da parte degli Enti Locali soci;
- nel caso di specie il controllo analogo viene esercitato sulla base delle disposizioni statutarie ed in particolare sulla base di quanto disposto dagli articoli 15 bis e 15 ter dello Statuto Sociale, ove viene disciplinato il funzionamento dell'Assemblea di coordinamento dei soci affidatari dei servizi, i relativi poteri di controllo attraverso una serie di atti sottoposti preliminarmente all'approvazione e verifica da parte dei soci, nonché specifici poteri di intervento e decisione sui servizi e sulle tariffe di ciascun Comune;
- ha un fatturato che è per la sostanziale totalità riconducibile ai servizi affidati dai Comuni ed è pertanto evidente la volontà dei soci affinché la società operi esclusivamente nei loro confronti rendendo servizi nei rispettivi territori di riferimento;

### **ANALISI DEGLI ASPETTI ECONOMICI**

Questa analisi è stata effettuata per un confronto tra le spese annuali che questa Amministrazione sostiene per la gestione dei servizi cimiteriali (attività di necroforo e manutenzione dei cimiteri) e la proposta economica di gestione completa (attività di necroforo, manutenzione e custodia cimiteri) presentata dalla società ASVO spa.

#### **Attività di necroforo**

Relativamente alle attività di necroforo (inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, ecc.) sono stati presi in considerazione i servizi, per anno solare, significativi del periodo 2016-2018.

Dalla comparazione degli importi annuali risultanti dall'applicazione delle attuali tariffe con quelle proposte da ASVO spa, rapportati entrambi alle medesime attività di necroforo, risulta una sostanziale equivalenza della spesa attestata sull'importo di € 13.000,00 Iva esclusa.

Più precisamente la spesa attuale, calcolata col criterio sopracitato e con le tariffe offerte dalla Ditta affidataria in sede di indagine conoscitiva, è di € 12.940,00 Iva esclusa.

A tal proposito va ricordato che i prezzi attuali risalgono al 2015 e che nell'eventualità di una nuova gara d'appalto potrebbero essere aggiornati ed incrementati.

La proposta economica di ASVO spa, per la parte riguardante le attività di necroforo, indica tutte le attività normalmente svolte negli anni precedenti e prevede inoltre altre attività meno frequenti che eventualmente potrebbero essere necessarie.

**COSTO ANNUALE DI PREVISIONE CON L'APPLICAZIONE DEI PREZZI INDICATI  
NELLA PROPOSTA ECONOMICA DI ASVO SPA**

<b>DESCRIZIONE DEI SERVIZI PREVISTI</b>	<b>UNITÀ DI MISURA</b>	<b>QUANTITÀ ANNUALI</b>	<b>PREZZO UNITARIO [€] (IVA escl.)</b>	<b>PREZZO TOTALE [€] (IVA escl.)</b>
<b>A) SERVIZI A MISURA - ATTIVITÀ DI NECROFORO AFFOSSATORE</b>				
<b>1 - TUMULAZIONI</b>				
1.1 Tumulazione di feretro in loculo.	N.	44	116	5.104,00
1.2 Tumulazione di feretro in tomba di famiglia.	N.	7	178	1.246,00
1.3 Tumulazione di cassetta contenente resti mortali esumati o urne cinerarie in loculo.	N.	9	84	756,00
1.4 Tumulazione di cassetta contenente resti mortali esumati o urne cinerarie in tomba di famiglia.	N.	5	95	475,00
1.5 Tumulazione di cassetta contenente resti mortali esumati o di urna cineraria in celletta ossario.	N.	10	53	530,00
<b>2 - ESTUMULAZIONI</b>				
2.1 Estumulazione ordinaria di feretro in loculo con raccolta dei resti mortali in cassetta o cofano in cellulosa ( <u>senza ricollocazione degli stessi</u> ).	N.	10	147	1.470,00
2.2 Estumulazione ordinaria di feretro in tomba di famiglia, con raccolta dei resti mortali in cassetta o cofano in cellulosa ( <u>senza ricollocazione degli stessi</u> ).	N.	6	147	882,00
2.3 Estumulazione straordinaria di feretro in loculo ( <u>senza ricollocazione degli stessi</u> ).	N.	0	430	-
2.4 Estumulazione straordinaria di feretro in tomba di famiglia.	N.	0	490	-
<b>3 - INUMAZIONI</b>				
3.1 Inumazione di feretro o resto mortale inconsunto su cofano di cellulosa in area cimiteriale libera.	N.	6	190	1.140,00
3.2 Inumazione di feretro previa esumazione ordinaria di altra salma presente nella stessa fossa.	N.	0	355	-
3.3 Inumazione di cassetta contenente resti mortali o di urna cineraria in tomba a terra	N.	0	145	-

in campo inumazione.				
3.4 Sepolture di parti anatomiche riconoscibili o prodotti abortivi.	N.	0	27	-
<b>4 - ESUMAZIONI</b>				
4.1 Esumazione ordinaria singole (senza riutilizzo di fossa) con raccolta dei resti mortali in cassetta o cofano in cellulosa (senza ricollocazione degli stessi),.	N.	0	230	-
4.2 Esumazione ordinaria (senza riutilizzo di fossa) in serie (in numero pari o superiore a 5) con raccolta dei resti mortali in cassetta o cofano in cellulosa (senza ricollocazione degli stessi).	N. tot	0	126	-
4.3 Esumazione straordinaria di feretro (senza ricollocazione degli stessi).	N.	0	556	-
<b>5 - DISPERSIONE CENERI</b>				
5.1 Versamento ceneri nel cinerario comune o dispersione in apposita area cimiteriale	N.	0	20	-
5.2 Versamento singoli di resti ossei in ossario comune	N.	0	38	-
5.3 Versamento in serie, in numero pari o superiore a 5 (esumazioni massive), di resti ossei in ossario comune	N. tot	0	20	-
<b>6 - TRASLAZIONI</b>				
6.1 Spostamento di feretro (traslazione), nell'ambito dello stesso cimitero, da loculo a loculo.	N.	4	168	672,00
6.2 Spostamento di feretro (traslazione), nell'ambito dello stesso cimitero, da tomba di famiglia.	N.	3	272	816,00
6.3 Spostamento di feretro (traslazione), nell'ambito di cimiteri diversi nello stesso comune, come attività extra rispetto alla voce 6.1 o 6.3.	N.	0	36	-
6.4 Spostamento di feretro (traslazione), per avvio a cremazione o altro, da loculo o da tomba di famiglia.	N.	0	77	0
			<b>TOT. (A) IVA ESCL.</b>	<b>13.091,00</b>

### **Attività di manutenzione e custodia cimiteri**

Come già evidenziato in premessa questa Amministrazione ha sempre svolto le manutenzioni e l'attività di custodia cimiteriali in economia. Negli anni in cui in cui l'organico del personale dipendente esterno era adeguato alle varie attività di servizio, un addetto veniva impiegato pressoché in maniera esclusiva nei due cimiteri, svolgendovi sia le ordinarie manutenzioni che l'attività di custode. Successivamente con la graduale riduzione del personale (pensionamenti senza riassunzioni) le manutenzioni sono state effettuate sempre con il personale dipendente ma con indubbe criticità; inoltre in questa fase è venuta a mancare l'importante figura del custode che costituiva una presenza costante di controllo ed anche un preciso riferimento per l'utenza.

Dal 2016 e negli anni seguenti, per sopperire alla cessazione per quiescenza di un operatore che si occupava quasi esclusivamente di verde pubblico e cimiteri, per la manutenzione delle aree cimiteriali l'Amministrazione si è avvalsa all'occorrenza della stessa cooperativa affidataria delle attività di necroforo.

Attualmente i dipendenti comunali addetti alle manutenzioni sono tre e sono impegnati nella gestione ordinaria degli immobili di proprietà comunale, della viabilità di competenza, del verde pubblico, in parte dei cimiteri e di tutti gli allestimenti per le iniziative e le manifestazioni organizzate e/o patrocinate dall'Ente.

Per questa gestione dei cimiteri di tipo misto (con l'impiego del personale dipendente e con l'affidamento a ditta esterna) una valutazione della spesa attuale risulta piuttosto complessa.

Nel 2018 la Cooperativa Noncello, affidataria dell'attività di necroforo, ha presentato una propria offerta dell'importo annuo di € 9.900,00 Iva esclusa relativa alla manutenzione delle aree interne dei cimiteri del Capoluogo e di Vado per le seguenti operazioni: sfalcio delle aree verdi, diserbo di viali e camminamenti, pulizia quindicinale della camera mortuaria e dei bagni (esclusa la fornitura di sapone e carta igienica), spazzatura dei viali, pulizia accurata in occasione del 1° novembre.

Le operazioni indicate nella predetta offerta però non completano le necessità del servizio in quanto il personale comunale dipendente deve comunque essere impegnato nell'attività residuale di custodia dei cimiteri (controllo, rapporti e sopralluoghi con l'utenza, ecc.) e per le pulizie aggiuntive e la gestione dei servizi igienici, per un minimo di n. 8 ore mensili e per complessive n. 96 ore annue presunte.

Pertanto la spesa complessiva annua attuale si può così riassumere:

- affidamento a Ditta esterna € 9.900,00 + € 2.178,00 per Iva 22% = € 12.078,00 Iva inclusa;
- attività residuale personale dipendente: ore 96 x € 16,72 (costo medio orario del personale) = € 1.605,12;

per una spesa complessiva annua di € 13.683,12 Iva e costi del Comune inclusi.

La proposta economica di ASVO spa, per la parte riguardante la manutenzione e custodia dei cimiteri del Capoluogo e di Vado risulta così articolata.



**COSTO ANNUALE DI PREVISIONE CON L'APPLICAZIONE DEI PREZZI INDICATI  
NELLA PROPOSTA ECONOMICA DI ASVO SPA**

<b>DESCRIZIONE DEI SERVIZI PREVISTI</b>	<b>UNITÀ DI MISURA</b>	<b>QUANTITÀ ANNUALI</b>	<b>PREZZO UNITARIO [€] (IVA escl.)</b>	<b>PREZZO TOTALE [€] (IVA escl.)</b>
<b>B) SERVIZI A CORPO (annuale)</b>				
<b>1 - SERVIZI</b>				
1.1 Apertura e chiusura cimiteri; reperibilità telefonica 7 giorni su 7, 24 ore su 24; servizio di reperibilità 7 giorni su 7, 24 ore su 24 per apertura e chiusura camere mortuarie.	N. cimiteri	0	321,70	-
	N. camere mortuarie	1	321,70	322,00
1.2 Custodia cimitero con reperibilità custode negli orari di apertura del cimitero e apertura ufficio custode in cimitero con presenza per 2 ore alla settimana; ispezioni periodica delle aree e delle strutture cimiteriali.	N. custodi	1	2.363,00	2.363,00
	N. sale commiato	1	288,00	288,00
1.3 Manutenzione ordinaria del verde con sfalcio delle erbe e piccole potature;	mq (per sfalcio)	7.095	0,42	2.980,00
1.4.A Manutenzione ordinaria dei viali e vialetti interni con raschiature delle erbe, diserbo delle erbe, ricarica ghiaia e manutenzione percorsi; svuotamento rifiuti cestini interni compreso smaltimento; pulizia area circostante cestini/ contenitori interni ed esterni ai cimiteri; pulizia dei servizi igienici e disinfezione, compresa la fornitura periodica di carta asciugamani, carta igienica e sapone liquido per le mani; pulizia dei pozzetti/caditoie e delle grondaie/pluviali; spargimento sali fusori in occasione di nevicate/gelate nei vari percorsi pedonali e presso gli accessi. Manutenzione cancelli automatici.	mq (viali e campi sepoltura lordi)	3.300,00	0,863	2.850,00
	N. servizi igienici (per pulizia, sapone, carta, ecc)	2	285	570,00
1.4.B Manutenzione guaine di copertura	mq.	0	32,00	-
1.4.C Manutenzione ordinaria impianti idrosanitari dei servizi igienici	N. servizi igienici	0	150,00	-
1.4.D Chiusura loculi con piastre in cls	N.	0	15,00	-
1.4.E Fornitura lapide in marmo standard per loculi liberi	N.	0	140,00	-
1.5 Pulizia sala/e del commiato periodica o al bisogno	N.	1	285,00	285,00
7.3 Pulizia per disinfezione delle camere	N.	1	570,00	570,00

mortuarie dopo ogni utilizzo o periodica mensile o al bisogno su richiesta				
1.6 Servizio pratiche amministrative negli orari di apertura dell'ufficio del servizio cimiteriale di ASVO, per le attività di:				
- acquisizione istanza operazioni cimiteriali, aggiornamento registro informatico, trasmissione della disposizione al personale operativo addetto, compilazione e rilascio del bollettino per il pagamento della relativa tariffa e successiva verifica con gli uffici comunali dell'avvenuto pagamento, recall sull'avvenuta operazione.				
- tipo informativo tesa a soddisfare le varie tipologie di richieste da parte dell'utenza.	-	-	-	-
- acquisizione, previa verifica della disponibilità, delle istanze relative a nuove concessioni di loculi, ossari, ecc. con rilascio del relativo bollettino per il pagamento della tariffa dovuta e successiva verifica con gli uffici comunali dell'avvenuto pagamento. Rimane di competenza comunale l'attività contrattualistica, compresa la preventiva redazione degli atti amministrativi relativi alle concessioni.				
1.7 Censimento sepolture con realizzazione data-base con informazioni NOME-POSIZIONE-DATA N/M-SCAD. CONCESSIONE	# tombe	0	2,00	-
			<b>TOT. (B) IVA ESCL.</b>	<b>10.228,00</b>

### **RAFFRONTO TRA I COSTI ANNUI ATTUALI E LA PROPOSTA DI ASVO SPA**

#### **SPESA ATTUALE**

Costo attività di necroforo € 12.940,00 Iva esclusa

Costo servizi di custodia e manutenzione € 9.900,00 Iva esclusa

Totale costo annuo per servizi in affidamento esterno € 27.864,80 Iva inclusa

Costo a carico del Comune per proprio personale € 1.605,12

**Totale costo complessivo annuo del servizio € 29.469,92 Iva inclusa**

## **SPESA PROPOSTA ASVO SPA**

Costo attività di necroforo € 13.091,00 Iva esclusa

Costo servizi di custodia e manutenzione € 10.228,00 Iva esclusa

Costi sicurezza interferenziale € 400,00

Totale costo complessivo annuo € 23.719,00 Iva esclusa

**Totale costo complessivo annuo del servizio € 28.937,18 Iva inclusa**

### **Affidamento in esclusiva a ASVO Spa società in house e verifica dei suoi requisiti.**

ASVO Spa è una società a totale capitale pubblico partecipata dai seguenti enti locali e società pubbliche: Comune di Annone Veneto, Comune di Caorle, Comune di Cinto Caomaggiore, Comune di Concordia Sagittaria, Comune di Fossalta di Portogruaro, Comune di Gruaro, Comune di Portogruaro, Comune di Pramaggiore, Comune di S. Michele al Tagliamento, Comune di San Stino di Livenza, Comune di Teglio Veneto, VERITAS Spa.

La società è soggetta al controllo analogo da parte degli enti locali soci, sulla base delle disposizioni statutarie ed in particolare sulla base di quanto disposto dagli articoli 15 bis e 15 ter dello Statuto sociale, ove viene disciplinato il funzionamento dell'Assemblea di coordinamento dei soci affidatari dei servizi, i relativi poteri di controllo attraverso una serie di atti sottoposti preliminarmente all'approvazione e verifica da parte dei soci, nonché specifici poteri di intervento e decisione sui servizi e sulle tariffe di ciascun Comune.

La Società ASVO Spa ha un fatturato che è per la sostanziale totalità riconducibile ai servizi affidati dai Comuni ed è pertanto evidente la volontà dei soci affinché la società operi esclusivamente nei loro confronti rendendo servizi nei rispettivi territori di riferimento.

I servizi offerti da ASVO Spa ricompresi e aggiuntivi rispetto alle prestazioni del servizio attuale sono i seguenti:

- come compiti nel servizio di custodia:
  - apertura ufficio del custode direttamente in cimitero per 2 ore alla settimana, a disposizione dei cittadini;
  - reperibilità negli orari di apertura del cimitero per rispondere, anche sul posto, alle richieste/segnalazioni dei cittadini;
  - ricevere le salme nella sala del commiato, assicurando l'apertura e la chiusura della stessa negli orari definiti dal Comune;
  - ricevere le salme in camera mortuaria;
  - ritirare e conservare i permessi di seppellimento e le autorizzazioni al trasporto, queste ultime da consegnare all'Ufficiale di Stato civile entro la fine del mese a cui si riferiscono;
  - presenziare alle esumazioni ed estumulazioni, ordinarie e straordinarie, attestando sul registro dei seppellimenti tale presenza;
  - la regolare tenuta ed aggiornamento dell'apposito registro cimiteriale ex DPR 285/1990 (su supporto cartaceo e informatico) custodito presso il cimitero urbano;
  - controllare il posizionamento e le caratteristiche di cippi, lapidi, ecc. a cura delle ditte a ciò incaricate dal Comune o dall'utenza privata;

- controllare che gli utenti facciano un corretto uso delle scale a ballatoio e che le stesse vengano, dopo l'uso, riposizionate nei siti idonei;
  - controllare che nessun soggetto, ad eccezione degli utenti, utilizzi il materiale in dotazione del cimitero (scale, annaffiatori, kit scopa, ecc.);
  - effettuare ispezioni del cimitero urbano per controllare la dislocazione delle scale, il corretto uso dei beni comuni, prevenire se possibile i furti;
  - garantire la propria presenza nel cimitero urbano nei giorni e negli orari previsti di arrivo del feretro in occasione di funerali per sovrintendere allo svolgimento delle operazioni cimiteriali e per ricevere e verificare la prevista documentazione da parte delle imprese di pompe funebri;
  - segnalare alla ditta concessionaria del servizio di illuminazione votiva qualsiasi problema riguardante il mancato funzionamento di lampade votive;
  - recepire e gestire le richieste, anche telefoniche ed indirizzarle se necessario al Comune;
  - ricevere e segnalare tempestivamente al Comune, lamentele, richieste di miglioramento dei servizi e fatti o atti anomali non rientranti nella ordinaria gestione;
  - fornire, su richiesta, agli utenti la modulistica necessaria compresa quella per richiedere alla ditta concessionaria l'attivazione dell'illuminazione votiva.
- verifica periodica del funzionamento dei sistemi automatici di apertura e chiusura dei cancelli di ingresso;
  - verifica periodica del funzionamento dell'impianto ascensore del cimitero del Capoluogo e segnalazione al Comune di eventuali guasti;
  - fornitura periodica di carta asciugamani, carta igienica e sapone liquido per le mani.

## **CONCLUSIONI**

La proposta tecnica – economica, formulata dalla società ASVO Spa per l'espletamento dei servizi cimiteriali, raffrontata alle condizioni economiche attuali, evidenzia un ribasso del 3,4636%, oltre a € 400,00 di costi per la sicurezza interferenziale art. 26 D.Lgs. 81/2008, per un ribasso complessivo netto dell' 1,8077 %.

L'affidamento in argomento risulta conveniente per le seguenti motivazioni:

- sotto il profilo economico in quanto si registra una minore spesa a carico del bilancio comunale per lo svolgimento del servizio;
- sotto il profilo organizzativo-gestionale in quanto l'affidamento complessivo dei servizi cimiteriali (comprese le funzioni di custodia) consente una migliore e più efficace gestione da parte dell'affidatario;
- sotto il profilo di un risparmio sul fabbisogno di personale da parte del Comune in quanto non sarebbe più prevista la figura del "custode cimiteriale"; il personale dipendente esterno potrà essere proficuamente impiegato per pari attività di manutenzioni sul territorio comunale; tutto ciò anche in considerazione della generale carenza di personale dovuta ai vincoli normativi che hanno limitato il turnover.